

TOP JOÖB



**Mitarbeiterin / Mitarbeiter für die Umsetzung des INTERREG-Förderprogramms
Bayern-Österreich, Abteilung Raumordnung in Linz**
Dienstverhältnis nach ABGB, Karenzvertretung, Vollzeit- oder Teilzeit mit mindestens 35 Wochenstunden

Nähere Informationen zum Förderprogramm finden Sie unter www.interreg-bayaut.net

Aufgaben

- Sie wirken bei der Umsetzung des Förderprogramms - auf Basis der europäischen Rechtstexte – gemeinsam mit den Programmpartnern (z.B. Land Salzburg, Freistaat Bayern) mit.
- Sie begleiten Projektträger (z.B. Gemeinden, Tourismusverbände, Hochschulen) bei der Antragstellung und Projektumsetzung in Oberösterreich, Salzburg, Tirol, Vorarlberg und Bayern.
- Sie erheben den Umsetzungsstand des Förderprogramms auf Basis eines internen Monitoring-systems.
- Sie tragen aktiv zur Verbesserung der grenzüberschreitenden Zusammenarbeit zwischen Österreich und Bayern bei.
- Sie vertreten das Förderprogramm in internen und externen Steuerungs- und Entscheidungsgremien.

Anforderungen

- Sie haben ein (Bachelor-, Diplom-, Master-, Doktorat-)Studium abgeschlossen, bevorzugt mit einem Schwerpunkt in Regionalentwicklung, Regionalmanagement, Regionalwirtschaft oder Public Management.
- Idealerweise haben Sie bereits Berufserfahrung mit der Umsetzung von EU-Förderprogrammen.
- Sie haben einen Führerschein der Klasse B und sind mit der Leistung von längeren (mehrtägigen) Außendiensten (primär mit Dienstkraftwagen) einverstanden. Sie sind einverstanden, fallweise Termine im Programmgebiet und in Einzelfällen in Europa wahrzunehmen.

Entlohnung

Sie verdienen monatlich bei Vollzeit ab € 3.590 brutto in Anlehnung an die Funktionslaufbahn (LD 12) des ö. Gehaltsgesetzes 2001. Dienstvertrag nach dem ABGB.

Angebot

Wir bieten Ihnen eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit im internationalen Umfeld.

Ansprechpersonen

- in der Abteilung Personal-Objektivierung Katharina Imitzer, BSc, Telefon (+43 732) 77 20-112 29
- in der Abteilung Raumordnung MMag. Markus Gneiß, Telefon (+43 664) 600 72-16297

Bewerbungsfrist

bis spätestens 22. November 2023 (Datum des Einlangens)

Bewerbungsadresse

Amt der Oö. Landesregierung, Abteilung Personal-Objektivierung, 4021 Linz, Bahnhofplatz 1
oder per E-Mail (karriere@ooe.gv.at)

Hinweis

Die vollumfängliche Ausschreibung finden Sie unter: <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/jobs.htm>

Mehr Informationen finden Sie auf
karriere.land-oberoesterreich.gv.at



**MACHT'S
MOÖGLICH**